



CENTRO SERVIZI ALLA PERSONA “MORELLI BUGNA”

OGGETTO: AVVISO DI MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI DI “OPERATORE SOCIO SANITARIO” A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO – AREA OPERATORI ESPERTI, EX ART. 30 D.LGS. 165/01.

IL DIRETTORE

- In esecuzione della Determinazione n° 218 del 03/11/2025;
- **Subordinatamente all'esito del procedimento di mobilità relativo agli adempimenti previsti dall'art. 34/bis del D.Lgs. 165/2001;**
- Visto l'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

rendo noto

che il Centro Servizi alla Persona “Morelli Bugna” di Villafranca di Verona intende procedere alla copertura di tre posti di “Operatore Socio Sanitario” a tempo pieno ed indeterminato – area operatori esperti, mediante mobilità di personale in possesso, oltre che dei requisiti generali previsti per l'accesso all'impiego, anche dei seguenti:

- essere titolari di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione in qualità di Operatore Socio Sanitario;
- essere inquadrati come operatore esperto – C.C.N.L. “Funzioni Locali” o analogo di diverso comparto;
- non essere stati sanzionati disciplinarmente con sanzione superiore alla censura (richiamo scritto) nel corso dei due anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso di mobilità.

Tali requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso. Gli interessati dovranno presentare domanda in INPA, entro il **04 Dicembre 2025**, Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'ente nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente” sottosezione “Bandi di concorso” e sul portale “InPA” (<https://www.inpa.gov.it/>).

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata, nelle modalità di seguito indicate, entro le ore 23:59 del 04 Dicembre 2025.

La domanda di partecipazione dovrà **essere redatta esclusivamente per via telematica, accedendo alla piattaforma “Portale del Reclutamento”** sul sito Web [www.inpa.gov.it.](http://www.inpa.gov.it), attraverso i seguenti passaggi:

- ✓ autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
- ✓ scelta della selezione a cui si desidera candidarsi;
- ✓ compilazione del format di candidatura.

Alla domanda dovranno essere allegati, nella specifica sezione, all'interno della candidatura, in un unico file pdf:

- il curriculum professionale in formato europeo;

- l'assenso definitivo e incondizionato al trasferimento da parte dell'Amministrazione di provenienza, ai sensi dell'art. 30, comma 1 del D.Lgs 165/2001, qualora previsto, in relazione alle dimensioni dell'Ente di provenienza ai sensi dell'art. 30 c. 1 D.Lgs 165/2001 e s.m.i. e l'impegno a perfezionare il trasferimento nel termine fissato di comune accordo tra le Amministrazioni.

Non si riterranno validamente presentate con conseguente automatica non ammissione alla selezione senza ulteriori comunicazioni al candidato - domande di partecipazione che dovessero pervenire attraverso qualsiasi diverso strumento quale: consegna a mano o tramite corriere, raccomandata con avviso di ricevimento, fax, PEC.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda.

L'accesso al sistema che consente la compilazione della domanda può avvenire solo attraverso autenticazione mediante SPID, CIE, CNS o eIDAS.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UR) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del D.Lgs n. 196/2003.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

In caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

La partecipazione alla procedura di mobilità comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme e delle condizioni determinate dalla legge, dall'avviso di selezione e dai regolamenti dell'Ente.

Nel caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Per la modifica e variazione di eventuali informazioni erroneamente inserite o mancanti, il candidato può effettuare la riapertura della domanda dalla sezione "Riepilogo Domanda" selezionando il tasto "Annulla invio domanda" entro il termine di scadenza. Una volta effettuate le modifiche, il candidato dovrà inviare nuovamente la domanda di partecipazione, cliccando il tasto Invia domanda, presente nella Sezione "Conferma e Invio".

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sulla Piattaforma Unica di Reclutamento "InPA".

Il presente avviso non vincola l'Ente all'assunzione degli interessati che invieranno domanda, in quanto ogni richiesta di trasferimento sarà oggetto di verifica e ciascuno verrà invitato ad un colloquio informativo/selettivo.

Il COLLOQUIO consisterà in una discussione argomentata sul curriculum formativo e professionale presentato e su approfondimenti tematici attinenti la conoscenza delle seguenti materie:

1. Elementi di patologia medica e tecnica assistenziale, con particolare riferimento all'assistenza geriatrica.
2. eventuale esecuzione di tecniche specifiche inerenti materie di studio per il conseguimento dell'Attestato di "Operatore Socio Sanitario";
3. D.Lgs. 81/2008 sicurezza sui posti di lavoro;
4. Nozioni di base sulle Istituzioni di Assistenza e Beneficenza (IPAB). I servizi residenziali, rivolti alle persone anziane, nella legislazione della Regione Veneto;
5. Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. N° 62/2013 e successive modifiche ed integrazioni;

In esito al colloquio verrà espressa una valutazione sintetica in trentesimi che terrà conto dei seguenti criteri:

- preparazione professionale specifica in relazione al posto da ricoprire;
- grado di autonomia nell'esecuzione delle attribuzioni e/o del lavoro assegnato;
- conoscenze di tecniche di lavoro o di procedure necessarie per lo svolgimento delle attribuzioni o funzioni proprie del posto da ricoprire o per l'esecuzione del lavoro connesso allo stesso;
- capacità di individuare soluzioni adeguate e corrette rispetto alle attività da svolgere.

Il colloquio si intenderà superato ottenendo la valutazione minima di 21/30 (ventuno/trentesimi). Qualora nessun candidato ottenga la valutazione minima di 21/30 la Commissione dichiarerà conclusa senza esito la procedura selettiva.

Si precisa inoltre che la presente procedura avrà effetto subordinatamente all'esito del procedimento di mobilità relativo agli adempimenti previsti dall'art. 34/bis del D.Lgs. 165/2001;

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Ente dal lunedì al venerdì dalle ore 09.30 alle ore 12.00. – telefono 045/6331523.

F.TO IL DIRETTORE
(Dott. Mauro Zoppi)